|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| فرم شماره 16  تاریخ:25/08/1391 | **موسسه آموزش عالی شمس گنبد**  **فرم صورتجلسه دفاع از پروژه (گروه آموزشی** ........................) | UniArm.JPG |
| مدیر محترم آموزش  احتراما صورتجلسه دفاع از پروژه دانشجویان با مشخصات ذیل که در تاریخ .................................... ساعت ........................ برگزار گردیده است، جهت اقدام مقتضی به حضور تقدیم می گردد.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | نام و نام خانوادگی | شماره دانشجویی | رشته تحصیلی | گرایش | مقطع | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |   موضوع پروژه: ..................................................................................................................................  نیمسال تحصیلی اخذ پروژه: اول دوم تابستان سال تحصیلی: .......................................  نیمسال تحصیلی تمدید پروژه: اول دوم تابستان سال تحصیلی: ...................................  نام و نام خانوادگی استاد راهنما: ......................................... نمره نهایی................................... تاریخ و امضا ..........................  نام و نام خانوادگی استاد داور: ............................................. نمره نهایی................................... تاریخ و امضا ..........................      **تاریخ و مهر و امضا مدیر گروه** | | |
| کارشناس محترم آموزش؛ نمره پروژه دانشجویان در سیستم در نیمسال اول دوم تابستان سال تحصیلی ........................ ثبت گردد.    **تاریخ و مهر و امضا مدیر آموزش** | | |

**تذکر: مهلت اعلام نمره پروژه تا پایان وقت اداری آخرین روز از نیمسال تحصیلی که دانشجو اقدام به اخذ و یا تمدید پروژه می نماید می باشد. بدیهی است در صورت عدم گزارش نمره در مهلت مقرر طبق آیین نامه آموزشی، نمره ایشان صفر منظور خواهد شد.**